

Umowa Nr

zawarta w dniu r pomiędzy:

Szkołą Podstawową Nr 15 Im. Marii Skłodowskiej Curie

Ul. Broniewskiego 1, 15-748 Białystok,

reprezentowaną przez dyrektora szkoły: Alicję Sitko,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej "Dostawcą" została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1.Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 15 Im. Marii Skłodowskiej – Curie, ul. Broniewskiego 1 , 15-748 Białystok.

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30000 Euro na podstawie ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j.),

2.Dostawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie do zamawiającego artykuły:

.....
.....
.....
.....

§2.

1.Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyroby wg cen jednostkowych określonych w ofercie cenowej (wykaz wartościowo-ilościowy), której załącznik stanowi integralną część niniejszej umowy.

2. Wartość przedmiotu umowy(szacunkowa) zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

netto-.....zł

(słownie:.....

.PLN)

3

brutto.....zł

(słownie:..... PLN)

3. Dostawy odbywają się cyklicznie w każdym tygodniu – w dni określone w zależności od rodzaju dostaw

od godz. 6:00 do godz. 9:00.

4. Zapotrzebowanie ilościowo-asortymentowe określone w załącznikach do formularza ofertowego może ulec zmianie w jedną lub drugą stronę. Są to wartości szacunkowe określone na podstawie zużycia w roku poprzednim. Niezrealizowanie lub wyższe zrealizowanie określonych w zapotrzebowaniu ilości nie powoduje żadnych konsekwencji. Zamawiający każdorazowo określi ilości zamawiane, a iloczyn tych ilości i ceny jednostkowej określonej w specyfikacji jest podstawą do określenia wartości faktury.

§3.

1. Cena dostarczanych wyrobów może ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) na pisemny wniosek każdej ze stron o ile ulegnie zmianie cena na rynku lokalnym surowców lub produktów związanych z wytwarzaniem i dystrybucji artykułów spożywczych będących przedmiotem niniejszej umowy. Do wniosku muszą być dołączone informacje dotyczące zasadności wzrostu/ obniżenia cen. Zamawiający do oceny zasadności wniosku wykorzystuje notowania giełdowe (np. Internetowa Giełda Towarowa NetBrokers lub inne notowania na rynku producentów lub dostawców).

2. Ceny wyrobów nie mogą ulec podwyższeniu w ciągu trzech miesięcy dostawy licząc od dnia pierwszej dostawy.

3. "Dostawca" może poinformować „Zamawiającego” o zamiarze wprowadzenia zmiany cen, przesyłając na 7 dni wcześniej nowe cenniki z uzasadnieniem. Wartość podwyżki nie może być wyższa od procentowej granicy zmiany ceny. W przypadku nie przyjęcia przez „Zamawiającego” proponowanych zmian cen umowa po upływie 7 dni po uprzednim zawiadomieniu „Dostawcy” na piśmie o nie przyjęciu nowych propozycji cenowych ulega rozwiązaniu. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od umowy.

4. W przypadku istotnej obniżki cen minimum o 20% lub z innej przyczyny Dostawca może zaproponować nowe proporcjonalnie niższe ceny lub zaproponować nowe cenniki na pisemny wniosek Zamawiającego. W przypadku nie przyjęcia przez jedną ze stron proponowanych

zmian cen umowa po upływie 7 dni po uprzednim zawiadomieniu stron na piśmie o nie przyjęciu nowych propozycji cenowych ulega rozwiązaniu. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą doręczenie Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od umowy.

5.Strony zastrzegają możliwość wzrostu ceny w przypadku zmiany istotnych czynników cenotwórczych tj . wzrostu ceny paliwa lub energii elektrycznej. Wzrost cen w takim wypadku następuje proporcjonalnie do wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanego przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym GUS.

§4

1.Wyroby będą dostarczane partiami do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Dostawcy.

2.Ilość i asortyment każdej partii dostawy będzie ustalana telefonicznie, co najmniej na dwa dni przed planowaną dostawą.

3.Do składania zamówień w imieniu Odbiorcy uprawniony jest Intendent lub upoważniona osoba.

4.Dostawca nie może dokonywać samodzielnie zmian asortymentowo-ilościowych.

5.W przypadku braku w chwili zamówienia jakiegokolwiek asortymentu o danych parametrach jakościowo wagowych Dostawca może zaproponować inny asortyment odpowiadający zamówionemu asortymentowi w cenie zgodnie ze złożoną ofertą.

§5

1.Dostarczane artykuły spożywcze będące przedmiotem umowy muszą być:

- a) świeże, bardzo dobrej jakości i spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie normy,
- b) dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, z etykietą handlową identyfikującą dany artykuł i z podanym na etykiecie terminem przydatności do spożycia (nie dotyczy warzyw i owoców),
- c) dostarczane środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne dotyczące środków transportu żywności.

2.Podana w załącznikach waga (gramatura) dotyczy pojedynczego opakowania danego artykułu. Artykuły, dla których określono wagę opakowań nie mogą być dostarczane luzem.

3.Artykuły spożywcze powinny posiadać odpowiednio długie okresy (terminy) przydatności do spożycia, stosownie do rodzaju asortymentu.

4. Wszelkie kwestie dotyczące odbioru ilościowo- jakościowego rozstrzygane są bezpośrednio podczas dostawy i najpóźniej w okresie 3 dni od daty dostawy. W przypadku wykrycia wad zamówionych artykułów spożywczych lub ich niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem.

Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Dostawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad lub doprowadzić do zgodności z zamówieniem dostarczonego asortymentu i ilości.

5.Reklamacje mogą być zgłaszane telefonicznie lub pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w umowie. W przypadku pisemnego zgłoszenia reklamacji, Dostawca zobowiązany jest również pisemnie potwierdzić fakt jej przyjęcia.

6.Każda partia musi odpowiadać warunkom dopuszczenia do obrotu i oznakowania, pakowania zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w dniu dostawy. Dowóz musi odpowiadać warunkom sanitarno-higienicznym określonych odrębnymi przepisami.

§6

1.Dostawa obejmuje artykuły jakościowo dobre z odpowiednim okresem przydatności do spożycia.

2.Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczone wyroby są wadliwe, powiadomi o tym Dostawcę, który będzie obowiązany dostarczyć niezwłocznie (w terminie 3 dni) wyrób niewadliwy .W wypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie niewadliwych wyrobów Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości równowartości wadliwego towaru, a Zamawiający może dodatkowo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§7

1.Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty po dostawie towaru przelewem w terminie 21 dni od otrzymania wyrobów i dostarczenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego .

§8

- 1.W przypadku niewykonania umowy w terminie –nie przygotowania **partii** wyrobów do wydania- Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1%**, wartości netto partii nie dostarczonych towarów, za każdy dzień opóźnienia.
- 2.Wysokość kar umownych z tytułu nie wykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy wynosi **1,0%** wartości netto umowy określonej w §2.
- 3.W wypadku niezapłacenia w terminie przez Zamawiającego za **dostarczone** towary Dostawcy przysługują odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.
- 4.Strony zastrzegają możliwość dochodzenia na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego zapłacone kary umowne.

§9

Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą **stron**. Strony nie mogą się powoływać na ustalenia pozaumowne.

§10

- 1.W zakresie nieuregulowanym umowy mają zastosowanie odpowiednie **przepisy** Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r –Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 poz.1579 tekst. jednolity),
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy po bezskutecznym postępowaniu ugodowym, rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

Z upoważnienia dyrektora
Szkoły Podstawowej Nr 15
Jolanta Laskowska
mgr Jolanta Laskowska
WICEDYREKTOR

DOSTAWCA